



Afd. 13-12 Kædehuse

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2018/2019	2018/2019	2019/2020	2017/2018
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Resultatopgørelse</b>						
<b>Udgifter</b>						
<b>Ordinære udgifter</b>						
105.9	1	<b>Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)</b>	<b>934.874</b>	<b>937</b>	<b>938</b>	<b>938</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>						
106		Ejendomsskatter	190.065	183	194	180
109	2	Renovation	54.727	49	57	44
110		Forsikringer	21.016	22	20	20
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	10.417	10	11	10
		3. Målerpasning m.v.	1.635	2	1	2
112		Bidrag til boligorganisationen:				
	3	1. Administrationsbidrag	121.982	123	121	120
113.9		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>399.843</b>	<b>389</b>	<b>404</b>	<b>376</b>
<b>Variable udgifter</b>						
114	4	Renholdelse	143.805	158	151	150
115	5	Almindelig vedligeholdelse	14.916	55	40	21
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	6	1. Afholdte udgifter	40.705	366	366	116
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-40.705	0	-366	-116
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	0	15	16	16
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	-15	-16	-16
118	7	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	0	1	1	0
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	1.664	2	0	1
119	8	Diverse udgifter	21.011	22	23	34
119.9		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>181.396</b>	<b>238</b>	<b>215</b>	<b>205</b>
<b>Henlæggelser</b>						
120	9	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	490.000	490	493	384
121	10	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	15.000	15	54	0
123		Tab ved fraflytning m.v.	0	0	9	9
124.8		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>505.000</b>	<b>505</b>	<b>556</b>	<b>393</b>
124.9		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>2.021.113</b>	<b>2.069</b>	<b>2.113</b>	<b>1.912</b>
<b>Ekstraordinære udgifter</b>						
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.:				
		1. Afdrag (konto 303.1)	34.988	67	67	34
		2. Renter m.v.	27.944	0	0	29
		3. Administrationsbidrag	3.981	0	0	4
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	0	1	2	2
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	0	-1	-2	-2

Afd. 13-12 Kædehuse

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2018/2019	2018/2019	2019/2020	2017/2018
				<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
				<i>ej revideret</i>	<i>ej revideret</i>	
137		Ekstraordinære udgifter i alt	66.913	67	67	67
139		Udgifter i alt	2.088.025	2.136	2.180	1.980
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	67.834	0	0	149
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.155.859	2.136	2.180	2.128

Afd. 13-12 Kædehuse

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	Budget	Budget	Regnskab
			2018/2019	2018/2019	2019/2020	2017/2018
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		<b>Indtægter</b>				
		<b>Ordinære indtægter</b>				
201	13	Boligafgifter og leje: 1. Almene familieboliger	<u>2.061.192</u>	2.061	2.061	2.061
202	14	Renter	19.302	0	0	7
203		Andre ordinære indtægter: 6. Overført fra opsamlet resultat	<u>75.000</u>	75	119	38
203.9		<b>Ordinære indtægter</b>	<b>2.155.494</b>	<b>2.136</b>	<b>2.180</b>	<b>2.106</b>
		<b>Ekstraordinære indtægter</b>				
206	15	Korrektion vedr. tidligere år	<u>365</u>	0	0	22
208		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>365</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22</b>
209		<b>Indtægter i alt</b>	<b>2.155.859</b>	<b>2.136</b>	<b>2.180</b>	<b>2.128</b>
220		<b>Indtægter og evt. underskud i alt</b>	<b>2.155.859</b>	<b>2.136</b>	<b>2.180</b>	<b>2.128</b>

Afd. 13-12 Kædehuse

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2018/2019	2017/2018
			<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Balance pr. 30. september 2019</b>				
<b>Aktiver</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301	16	Ejendommens anskaffelsessum		16.389
		1. kontantværdi 01-10-2017	19.900.000	
		2. heraf grundværdi	6.955.700	
302.9		<b>Anskaffelsessum inkl. eventuel indeksregulering</b>	<b>16.389.127</b>	<b>16.389</b>
303		Forbedringsarbejder:		
	17	1. Forbedringsarbejder m.v.	1.304.930	1.340
304.9		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>17.694.057</b>	<b>17.729</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender		
	18	1. Leje inkl. varme	17.224	0
		2. Beboerindskud	13.600	0
	19	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	55.177	50
	20	6. Andre debitorer	202	15
	21	7. Forudbetalte udgifter	62.620	57
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	4.352.945	3.836
309.9		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.501.768</b>	<b>3.958</b>
310		<b>Aktiver i alt</b>	<b>22.195.826</b>	<b>21.687</b>

Afd. 13-12 Kædehuse

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2018/2019	2017/2018
			<i>i 1.000 kr.</i>	
<b>Passiver</b>				
<b>Henlæggelser (afdelingens opsparing)</b>				
401	22	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	3.737.353	3.288
402	23	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	166.781	152
405	24	Tab ved fraflytning m. v.	53.756	54
406.9		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>3.957.889</b>	<b>3.494</b>
407	25	Opsamlet resultat + / -	331.121	338
407.9		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-</b>	<b>4.289.011</b>	<b>3.832</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld i alt	2.585.066	2.585
409.1		Beboerindskud	347.200	347
411		Afskrivningskonto for ejendom	13.456.861	13.457
412.9		<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>	<b>16.389.127</b>	<b>16.389</b>
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	<u>1.304.930</u>	1.340
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	<u>69.000</u>	73
416		Anden langfristet gæld	<u>0</u>	0
417		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>17.763.057</b>	<b>17.802</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419	26	Uafsluttede forbrugsregnskaber	38.880	34
421	27	Skyldige omkostninger	42.688	19
422		Mellemregning med fraflyttere	17.300	0
423	28	Deposita og forudbetalt leje	44.889	0
426		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>143.757</b>	<b>53</b>
430		<b>Passiver i alt</b>	<b>22.195.826</b>	<b>21.687</b>

Afd. 13-12 Kædehuse

Note	Regnskab 2018/2019	Regnskab 2017/2018
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>Noter</b>		
<b>1 105.9 Nettokapitaludgifter</b>		
<b>Prioritering ved nominallån</b>		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	0	958
Prioritetsrenter (-morarenter)	0	9
Administrationsbidrag	0	32
- Rentesikring fra staten	0	-61
<b>Ydelse vedr. afviklede prioriteter:</b>		
Andel til dispositionsfond	311.625	0
Andel til Landsbyggefonden	623.249	0
<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<u>934.874</u>	<u>938</u>
<b>2 109 Renovation</b>		
Fast renovation	54.727	44
	<u>54.727</u>	<u>44</u>
<b>3 112.1 Administrationsbidrag</b>		
Administrationsbidrag egen organisation	24.332	14
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	869	511
Administrationsbidrag RandersBolig	97.650	106
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.488	3.788
Administrationsbidrag i alt	121.982	120
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.356	4.299
<b>4 114 Renholdelse</b>		
Funktionæromkostninger m.v.	143.805	150
	<u>143.805</u>	<u>150</u>
<b>5 115 Almindelig vedligeholdelse</b>		
Terræn	1.862	2
Bygning, klimaskærm	2.090	1
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	3.500	4
Bygning, fælles indvendig	829	2
Bygning, tekniske installationer	5.118	11
Materiel	1.517	1
	<u>14.916</u>	<u>21</u>
<b>6 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Terræn	944	4
Bygning, klimaskærm	2.470	13
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	27.877	66
Bygning, tekniske installationer	6.440	28
Materiel	2.974	5
	<u>40.705</u>	<u>116</u>
<b>7 118 Særlige aktiviteter</b>		
<b>118.3 Drift af møde og selskabslokaler</b>		
Energi	1.664	1
	<u>1.664</u>	<u>1</u>

Afd. 13-12 Kædehuse

Note	Regnskab 2018/2019	Regnskab 2017/2018
		<i>i 1.000 kr.</i>
<b>8 119 Diverse udgifter :</b>		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	3.754	4
<b>Afdelingsbestyrelsens udgifter :</b>		
Mødeudgifter	38	0
<b>Beboerudgifter :</b>		
Beboeraktiviteter	4.452	6
<b>Administration i afdelingen :</b>		
Kontorartikler	988	1
Telefon	3.860	3
Lokaleudgifter	7.920	7
<b>Diverse udgifter :</b>		
Honorar og gebyr	0	13
Udlejningsomkostninger	0	1
	21.011	34
<b>9 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse ( 401 ) :</b>		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	490.000	384
Samlet henlæggelse pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	226	177
<b>10 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning ( 402 ) :</b>		
Henlæggelse i alt	15.000	0
Henlæggelsesbeløb pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	7	0
<b>13 201 Boligafgifter og leje :</b>		
<b>Almene familieboliger</b>	2.061.192	2.061
Gennemsnit leje pr. m <sup>2</sup> i hele kr.	950	950
<b>Almene familieboliger i alt</b>	2.061.192	2.061
<b>14 202 Renter</b>		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	19.302	7
	19.302	7
<b>15 206 Korrektion tidligere år</b>		
	365	22



## Afd. 13-12 Kædehuse

Note	Regnskab 2018/2019	Regnskab 2017/2018
		<i>i 1.000 kr</i>
<b>16 301 Ejendommens anskaffelsessum :</b>		
Anskaffelsessum primo	16.389.127	16.389
	<u>16.389.127</u>	<u>16.389</u>
<b>17 303.1 Forbedringsarbejder m.v. :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	1.339.919	1.374
- Afdraget i årets løb ( kt. 125.1)	-34.988	-34
	<u>1.304.930</u>	<u>1.340</u>
<b>18 305.1 Leje incl. varme</b>		
Tilgodehavende hos lejere	17.224	0
	<u>17.224</u>	<u>0</u>
<b>19 305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Varme	3.270	5
Antenne	51.907	45
	<u>55.177</u>	<u>50</u>
<b>20 305.6 Andre debitorer</b>		
Diverse debitorer	202	15
Afdeling sparekasselån pr. md.	0	0
	<u>202</u>	<u>15</u>
<b>21 305.7 Forudbetalte udgifter :</b>		
Ejendomsskatter	48.144	46
Renovation	14.476	11
	<u>62.620</u>	<u>57</u>
<b>22 401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	3.288.058	3.020
+ Årets henlæggelser ( kt.120 )	490.000	384
- Forbrugt i året (kt.116.2)	-40.705	-116
	<u>3.737.353</u>	<u>3.288</u>
<b>23 402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	151.781	168
+ Årets henlæggelser ( kt.121 )	15.000	0
- Forbrugt i året ( kt.117.2 )	0	-16
	<u>166.781</u>	<u>152</u>
<b>24 405 Tab ved fraflytning m.v. :</b>		
Saldo ved årets begyndelse	53.756	45
+ Årets henlæggelser ( kt.123 )	0	9
	<u>53.756</u>	<u>54</u>
<b>25 407 Opsamlet resultat</b>		
407.1 Saldo primo	338.287	228
+ Årets overskud (kt. 140)	67.834	149
- Overført til drift	-75.000	-38
	<u>331.121</u>	<u>338</u>

## Afd. 13-12 Kædehuse

Note	Regnskab 2018/2019	Regnskab 2017/2018
		<i>i 1.000 kr</i>
<b>26 419 Uafsluttede forbrugsregnskaber</b>		
Antenne	38.880	34
	<hr/> 38.880	<hr/> 34
<b>27 421 Skyldige omkostninger</b>		
Afsatte lønningsomkostninger	14.355	17
Skyldige kreditorer	21.309	1
Diverse	7.025	1
	<hr/> 42.688	<hr/> 19
<b>28 423 Deposita og forudbetalt leje</b>		
Indflytter	44.889	0
	<hr/> 44.889	<hr/> 0

## Påtegninger

### **Administrators påtegning:**

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

#### **Panthæftelser og forpligtelser i øvrigt:**

Ved beslutningen om oprettelsen og finansieringen af driftscentret er der indgået aftale om, at alle afdelinger er forpligtiget til at dække ydelserne på lån i spositionsfonden i fællesskab. Afdeling Bjellerupparken skal derfor modtage betaling fra øvrige afdelinger i boligforeningen til at dække udgiften til ydelser på lånet i hele dets løbetid. Det var aftalt at lånet er rente og afdragsfrit de første 10 år.

Første afdrag er den 1. april 2026. Afdelingen dækker egen forholdsmæssige andel på disse ydelser.

For at efterleve lovgivningen har ledelsen truffet beslutning om, at spositionsfonden dækker ydelserne i de resterende år, hvor lånet er aftalt rente og afdragsfrit. Dette er orienteret til organisationsbestyrelsen den 26. september 2017.

Randers, den 06.02.2020

---

Kenneth Taylor Hansen  
Direktør

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

*Til afdelingen og den øverste myndighed i A/B Andelsbo*

### **Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation A/B Andelsbo, afdeling 12, for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noters. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2018 - 30. september 2019 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### **Ledelsens ansvar for regnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Afd. 13-12 Kædehuse

### Påtegninger

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Påtegninger

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 06.02.2020

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

---

Kristian Stenholm Koch  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28702

#### Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /